

Vnitřní řád DM

Vnitřní řád **Domova mládeže Střední školy André Citroëna Boskovice, příspěvková organizace, náměstí 9.května 2153/2a, 680 11 Boskovice** (pracoviště 1 a pracoviště 2 na ulici Dukelská 704) je určen pro vnitřní potřebu a je závazný pro žáky, zákonné zástupce a vychovatele.

I. Organizace domova mládeže

Domov mládeže je školské zařízení, které zabezpečuje žákům kvalifikované výchovné působení, ubytování a stravování. Domov vede žáky a studenty k plnohodnotnému využívání volného času formou zájmových činností.

Domov se člení na výchovné skupiny, každou skupinu vede jeden vychovatel.

Žákovská samospráva je iniciativním orgánem domova mládeže, může organizovat sportovní, kulturní, nebo společenské akce. Samospráva se vyjadřuje a podává návrhy k náplni činnosti domova mládeže a ke stravování. Žákovskou samosprávu tvoří zástupci ubytovaných žáků z jednotlivých ročníků a oborů. Vedoucí vychovatel (zástupce ředitele) se vyjadřuje k podnětům a připomínkám.

II. Provoz domova mládeže

Domov mládeže je v provozu jen ve dnech školního vyučování.

Zahájení provozu je vždy v neděli od 17.00 hodin, ukončení v pátek v 15.00 hodin.

Provoz DM se řídí denním režimem, který je přílohou tohoto řádu.

III. Kritéria pro přijetí k umístění žáků do domova mládeže jsou umístěna na webových stránkách školy

Ukončení ubytování v průběhu školního roku je možné pokud:

a/ o to požádá písemně zákonný zástupce žáka, zletilý žák nebo student

b/ zákonný zástupce žáka, zletilý žák nebo student opakovaně neuhradil úplatu za ubytování nebo úplatu za školní stravování ve stanoveném termínu a nedohodl s ředitelem domova jiný termín úhrady

c/ žák nebo student přestal být žákem školy

d/ žákovi nebo studentovi bylo povoleno přerušení studia

e/ žák nebo student byl vyloučen z domova mládeže

IV. Úplata za ubytování a stravování ve školní jídelně

Ubytování v domově mládeže se žákům a studentům poskytuje za úplatu. Výši měsíční úplaty za ubytování v domově stanovuje ředitel školy.

Platba za ubytování a stravování probíhá formou inkasa. Úhrada je prováděna jednou měsíčně vždy ke stanovenému datu. Vyúčtování bude prováděno 1x ročně - tzn. koncem měsíce června. Pokud je žák nebo student v domově ubytován jen část měsíce z důvodů organizace výuky, stanoví se výše úplaty za ubytování úměrně k počtu dnů, po které je ubytován. V ostatních případech se výše úplaty za ubytování nemění.

V. Práva ubytovaných žáků a studentů

- užívat vybavení domova mládeže určené žákům
- ložní prádlo se mění jednou za 14 dnů při nepřetržitém provozu
- podílet se na organizaci života DM, účastnit se všech akcí pořádaných DM a žakovskou samosprávou
- podávat připomínky ke všem otázkám života DM vedoucímu vychovateli (zástupci ředitele), vychovateli, řediteli nebo žakovské samosprávě
- být volen do žakovské samosprávy
- na vycházku v rámci osobního volna v odpoledních hodinách do 16.00 hodin, o večerní vycházku si může žák kterýkoliv den zažádat
- odjíždět domů či jinam během týdne, avšak pouze s předběžným písemným souhlasem rodičů, zákonných zástupců
- po schválení ředitelem či vychovatelem používat dohodnuté elektrospotřebiče. Všechny elektrické spotřebiče musí mít platnou revizní zprávu, kterou na vyžádání žák předloží vychovateli (vedení domova mládeže neručí za případnou ztrátu či poškození).
- po dohodě s vychovatelem mohou mít žáci na určených místech pokoje vlastní výzdobu
- potraviny se ukládají do ledniček, které jsou vždy před odjezdem vyprázdněny

Návštěvy na domově mládeže

- Žák má právo přijímat návštěvy ve vyhrazeném prostoru a se svolením vychovatele.
- Vstup do domova mládeže je povolen pouze žákům ubytovaným v domově mládeže, pracovníkům domova mládeže a školy, kontrolním a inspekčním orgánům.
- Zákonným zástupcům, blízkým příbuzným a spolužákům jsou návštěvy umožněny po předchozím oznámení vychovateli.

VI. Povinnosti ubytovaných žáků

Žáci jsou povinni:

- dodržovat vnitřní řád DM, řídit se pokyny pedagogů DM
- svědomitě se připravovat na vyučování
- dodržovat zásady slušného chování a dbát práv ostatních
- včas ohlašovat změny v osobních údajích a ostatních skutečnostech, které mohou ovlivňovat pobyt žáka v DM
- udržovat čistotu a pořádek ve svých osobních věcech, v ložnicích a ve společných prostorách
- dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví, dodržovat protipožární předpisy
- nelze manipulovat s otevřeným ohněm
- oznámit vychovateli ve službě každý úraz a onemocnění, v případě, že žák onemocní doma a nepřijede ve stanovené době do DM, oznámí to rodiče do doby příjezdu vychovateli ve službě
- šetřit zařízení DM, elektrickou energií, vodou a potravinami
- okamžitě hlásit veškeré závady inventáře a zařízení DM vychovateli
- chodit čistě a přiměřeně oblečení

- do DM se nevnáší vyšší částky peněz či cenné předměty, a pokud je to nezbytně nutné, je povinností žáka uložit je do bezpečí u příslušného pracovníka DM

Žákům a studentům je zakázáno:

- na DM vnášet a na DM a v prostorách školy přechovávat, užívat a distribuovat návykové látky, jedy a takové látky, které je svým vzhledem, chutí a konzistencí napodobují, způsobují euforii...
Příklady zakázaných látek: alkohol, tabákové výrobky včetně žvýkacího tabáku, nikotinové sáčky, Kratom, HHC sladkosti, čaje s obsahem kanabinoidu HHC, želé bonbonky s hexahydrokanabinolem, elektronické cigarety... (žák podezřelý z požití alkoholického nápoje může být kdykoliv podroben kontrolnímu testu na alkohol)
- šířit tiskoviny a jiné materiály propagující rasovou nesnášenlivost, násilí, pornografii, činnost sekt a další negativní jevy, které poškozují fyzické a duševní zdraví člověka nebo mohou negativně ovlivňovat vývoj osobnosti
- přechovávat, zneužívat organická rozpouštědla, produkty konopí, tlumivé látky, látky s budícím účinkem, opiáty (žák podezřelý z užití návykové látky, pokud by mohl sobě nebo jiné osobě způsobit zranění, je povinen podrobit se kontrolnímu testu)
- vyklánět se z oken, pokřikovat na kolemjdoucí a vyhazovat jakékoliv předměty z oken
- zamykat se na pokojích (pokoje jsou uzamčeny pouze v době nepřítomnosti žáků)
- poškozovat objekt a zařízení, dveře a nábytek (ani neúčelnou výzdobou)
- bez svolení vychovatele se stěhovat do jiného pokoje a přemísťovat inventář
- vyvíjet jakékoliv projevy chování směřující k potlačování práv a svobod jedince nebo skupiny, rasismu, šikany
- opravovat nebo upravovat elektrickou, vodovodní nebo plynovou instalaci ani spotřebiče, které patří k vybavení domova mládeže
- používat vlastní elektrické spotřebiče se zapojením do sítě, pokud nelze doložit bezvadnost přístroje platnou revizní zprávou (veškerou audiovizuální techniku – reproduktory, rádia, televize)
- parkovat nebo vjíždět motorovými vozidly do areálu domova mládeže
- přechovávat v domově mládeže zvířata
- opustit domov mládeže bez svolení vychovatele
- pořizovat audiovizuální záznam pracovníků domova mládeže

Krádež, která bude žákovi prokázána, vede k okamžitému ukončení ubytování na domově mládeže.

Omlouvání nepřítomnosti

Onemocní-li žák doma, jde k lékaři v místě bydliště. Zákonní zástupci /zletilý žák/ jsou povinni informovat a dokládat důvody nepřítomnosti na DM nejpozději do 48 hodin od plánovaného příjezdu a to na email vychovatel.dm1@skolaac.cz pro pracoviště 1 a na email vychovatel.dm2@skolaac.cz pro pracoviště 2 na ulici Dukelská 704.

Totéž platí i pro jiné důvody nepřítomnosti mimo onemocnění.

VII. Podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků

Při pobytu v ubytovacím zařízení jsou ubytovaní žáci povinni dodržovat vnitřní řád daného zařízení a dbát pokynů pracovníků tohoto zařízení.

1. Žák je na začátku každého školního roku prokazatelně seznámen s Vnitřním řádem, se školním řádem, zásadami bezpečnosti a chování ve škole i volném čase.

2. Žák je na začátku školního roku rovněž seznámen se zásadami bezpečnosti a chování při pobytu ve školní jídelně, tělocvičně, posilovně, bazénu a přetlakové hale.
3. Žák je povinen se při všech činnostech chovat tak, aby neohrozil své zdraví, zdraví svých spolužáků či jiných osob.
4. Žákům je zakázáno nosit na DM předměty, kterými by mohl ohrozit zdraví své i ostatních.
5. Žák je povinen řídit se při všech činnostech zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví a všemi řády, se kterými byl seznámen.

Z důvodu ochrany zdraví a bezpečnosti osob v budově školy je zákaz vstupovat do budovy školy pod vlivem omamných a psychotropních látek. Omamnou a psychotropní látkou se rozumí zejména alkohol, omamné a ostatní látky, které nepříznivě ovlivňují psychiku člověka nebo jeho ovládací nebo rozpoznávací schopnosti nebo sociální chování.

- při nalezení omamné a psychotropní látky u žáka bude tato látka zabavena a uložena do trezoru a sepsán protokol se svědkem, následně budou informováni rodiče žáka
- při prokázání viny bude žák podmíněčně vyloučen se zkušební lhůtou, a to nejdéle na dobu jednoho roku nebo dle závažnosti bude pobyt ukončen okamžitě
- přechovávat zbraně, náboje, výbušniny a zábavnou pyrotechniku

Postup při úrazech:

Každý úraz, k němuž dojde v době mimoškolní výchovy, jsou žáci povinni ihned hlásit vychovatel, konajícímu službu/dohled/.

- při úrazu jsou žáci povinni poskytnout první pomoc
- pedagogický pracovník, konající dohled
 - a/ zajistí první pomoc a lékařské vyšetření
 - b/ vyrozumí zákonného zástupce žáka
 - c/ vyrozumí ředitele školy

VIII. Výchovná opatření

1. Za vzorné chování, vzorné plnění povinností, příkladnou iniciativu může být ubytovaným žákům udělena pochvala nebo ocenění.

2. Za porušení řádu domova mládeže se udělí žáku podle závažnosti provinění některá z těchto výchovných opatření:

- napomenutí vychovatele
- důtka ředitele školy
- podmínečné ukončení ubytování se zkušební lhůtou v délce jednoho roku
- ukončení ubytování v DM

IX. Práva a povinnosti zákonných zástupců

Zákonní zástupci mají právo:

- zákonný zástupce žáka má právo na diskrétnost a ochranu informací týkajících se jejich osobního a rodinného života
- zákonný zástupce žáka má právo na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání žáka, jeho individuálních pokrocích, či problémech
- kdykoliv provést osobní návštěvu svěřené osoby v prostorách DM k tomu určených

- zákonný zástupce žáka má právo vznášet připomínky, návrhy a náměty k práci DM u vedoucího vychovatele (zástupce ředitele) nebo ředitele školy
- Zákonní zástupci mají v případě výchovných problémů právo obrátit se na výchovného poradce, školního psychologa a na metodika prevence sociálně patologických jevů.
- Zákonný zástupce souhlasí s případným provedením testu na alkohol, popřípadě jinou zdraví nebezpečnou látku.

Zákonní zástupci jsou povinni:

- seznámit se s vnitřním řádem DM, denním režimem a respektovat jej
- zajistit, aby žák docházel do DM řádně, pravidelně a včas
- v případě nepřítomnosti řádně omluvit absenci, a to nejpozději do 48 hodin
- dokládat důvody nepřítomnosti v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem a vnitřním řádem DM
- řádně, úplně a pravdivě vyplnit přihlášku k ubytování do DM
- **včas uhradit úplatu za ubytování a stravování**
- informovat školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti svého dítěte, zdravotních obtížích, či jiných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh pobytu v DM
- osobně se zúčastnit projednávání závažných otázek, týkajících se vzdělávání nebo chování žáka, a to na vyzvání vedoucího vychovatele (zástupce ředitele), ředitele školy, výchovného poradce

X. Práva a povinnosti pedagogických pracovníků

Pedagogičtí pracovníci mají při výkonu své pedagogické činnosti právo:

- Na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany dětí, žáků, studentů nebo zákonných zástupců dětí a žáků a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem DM.
- Na ochranu před neodborným zasahováním do výkonu pedagogické činnosti.
- Na výběr a uplatňování metod, forem a prostředků konání přímé výchovné činnosti, pokud jsou v souladu se zásadami a cíli vzdělávání.
- Na objektivní hodnocení své pedagogické činnosti.

Pedagogičtí pracovníci mají při výkonu své pedagogické činnosti povinnost:

- být prokazatelně seznámeni se školním řádem, vnitřním řádem DM, denním režimem DM
- řídit se stanoveným školským zákonem
- Jsou povinni být přítomni ve škole v době stanovené platným rozvržením pracovní doby schváleným ředitelem školy a řídit se jím. Každou změnu je třeba předem projednat s vedoucím vychovatelem (zástupcem ředitele), v případě jeho nepřítomnosti s ředitelem školy. Při onemocnění ohlásí včas svou nepřítomnost.
- vykonávat pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání
- chránit a respektovat práva dítěte
- chránit bezpečí a zdraví dítěte a předcházet všem formám rizikového chování ve škole a školském zařízení
- svým přístupem k výchově a vzdělávání vytvářet pozitivní a bezpečné klima ve školním prostředí a podporovat jeho rozvoj

- Ve smyslu evropského nařízení o ochraně osobních údajů, zkráceně (GDPR), plným názvem Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím data, osobní údaje žáků a rodinných příslušníků, zaměstnanců školy, citlivé osobní údaje, informace o zdravotním a psychickém stavu žáků a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školského poradenského pracoviště, s nímž přišel do styku.
- Shromažďovat pouze nezbytné osobní údaje, bezpečně je ukládat a chránit před neoprávněným přístupem, neposkytovat je subjektům, které na ně nemají zákonný nárok.

XI. Závěrečná ustanovení

Vnitřní řád DM je vytvořen v souladu s vyhláškou MŠMT č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

- Vychovatelé a ubytovaní žáci jsou povinni se důkladně seznámit s tímto vnitřním řádem a důsledně jej dodržovat.
- Rodiče/zákonní zástupci / jsou s tímto řádem seznámeni při zahájení daného školního roku a souhlas s jeho zněním stvrzují svým podpisem.
- Vychovatelé byli seznámeni s vnitřním řádem DM na poradě vychovatelů, zápis z porady byl stvrzen podpisy vychovatelů.

Přílohou tohoto řádu je denní režim DM.

Vnitřní řád nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2024


Mgr. Milan Chlup
 zástupce ředitele

Střední škola André Citroëna Boskovice,
 příspěvková organizace
 náměstí 9. května 2a
 630 11 Boskovice
 (3)


Ing Radovan Krajíček
 ředitel školy